**領収書貼付用紙**

＊枠内に領収書（コピー可）を貼り付けてください。（データ提出可）

（原本は重ねて貼付しても構いません。１枚に貼付できない場合は、この用紙をコピーしてご使用ください。）

|  |  |
| --- | --- |
| ＜個人・団体名＞ | ＜代表者名＞ |
|  | |